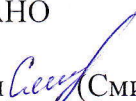


МКОУ «Усть-Салдинская СОШ»  
(наименование организации)

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
Совета школы  (Смирнова О.В.)

(наименование должности руководителя  
профсоюзного либо иного  
уполномоченного работниками органа,  
подпись, её расшифровка,  
дата согласования)  
« 29 » августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  (Фусаков П.А.)

(наименование должности  
работодателя, подпись, её  
расшифровка, дата утверждения)  
« 29 » августа 2017 г.

## ИНСТРУКЦИЯ

ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАНЯТИЙ В КАБИНЕТАХ НАЧАЛЬНЫХ  
КЛАССОВ, МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛОВ

(наименование профессии либо вида работ)

ИОТ – 016 – 2017

(обозначение)

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАНЯТИЙ В КАБИНЕТАХ**  
**НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ, МАТЕМАТИЧЕСКОГО И**  
**ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛОВ**  
**ИОТ – 016 - 2017**

**1. Общие требования безопасности.**

1.1. К занятиям в кабинетах начальных классов, математического и гуманитарного циклов допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

**1.2. Опасные факторы:**

- нарушение осанки учащихся, искривление позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.3. При получении учащимся травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

**2. Требования безопасности перед началом занятий.**

2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк (20вт/кв.м.) при люминесцентных лампах, не менее 150 лк (48 вт/кв.м.) при лампах накаливания.

2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете: расстояние между наружной стеной кабинета и первым рядом столов должно быть не менее 0,6 м, расстояние между внутренней стеной кабинета и столами должно быть не менее 0,5 м, расстояние между задней стеной кабинета и столами должно быть 0,4-0,5 м, расстояние от классной доски до последних столов должно быть не более 8 м, удаление мест занятий от окон не должно превышать 6 м.

2.2. Проверить санитарное состояние кабинета и убедиться в целостности стекол в окнах.

2.3. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 17-20.

**3. Требования безопасности во время занятий.**

3.1. Посадку учащихся за рабочие столы производить в соответствии с их ростом.

3.2. Учащимся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами. Учащимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонным к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год учащихся сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.

3.3. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не расставлять на подоконнике цветы.

3.4. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление или зануление.

3.5. Стекла окон очищать от грязи и пыли не реже 3-4 раз в год, очистку светильников производить не реже одного раза в 3 месяца. Привлекать учащихся к этим работам, а также к оклейке окон запрещается.

3.6. При открывании окон рамы фиксировать в открытом положении крючками. При открывании фрамуг обязательно должны быть ограничители.

3.7. Во избежание падения из окна, а также рванения стеклом не вставать на подоконник.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

4.1. При плохом самочувствии сообщить об этом учителю (преподавателю).

4.2. При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета, перекрыть задвижки в тепловом узле здания и вызвать слесаря-сантехника.

4.3. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.4. При получении учащимся травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования безопасности по окончании занятий.

5.1 Выключить демонстрационные электрические приборы.

5.2 Проветрить кабинет и провести его влажную уборку.

5.3 Закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

Заведующий кабинетом \_\_\_\_\_

*Сурь-Гусакова*

СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя

Учреждения по учебной работе

*Моч Маммаева М.В.*