

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Усть-Салдинская средняя общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Совета трудового коллектива

И.о. директора МКОУ «Усть-Салдинская СОШ»

_____ / _____ /

_____ / _____ /

протокол № ____ от «__» _____ 202__ г.

Приказ № ____ от «__» _____ 202__ г.

Должностная инструкция учителя-дефектолога

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития № 761н от 26.08.2010г; в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273-ФЗ с изменениями от 25 декабря 2023 года, требованиями ФГОС НОО и ООО, утвержденными Приказами Минпросвещения России №286 и №287 от 31 мая 2021 года с изменениями от 8 ноября 2022 года, ФГОС СОО, утвержденного Приказом Минобрнауки России №413 от 17.05.2012г с изменениями от 12 августа 2022 года; Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. На должность учителя-дефектолога принимается лицо:

- имеющее высшее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы;
- соответствующее требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, обязательного психиатрического освидетельствования (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
- не имеющее ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 "Право на занятие педагогической деятельностью" Трудового кодекса Российской Федерации.

1.3. К занятию педагогической деятельностью не допускаются иностранные агенты (для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций).

1.4. Учитель-дефектолог назначается и освобождается от должности приказом директора общеобразовательного учреждения, подчиняется директору школы, непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе общеобразовательного учреждения.

1.5. Учитель-дефектолог:

- относится к категории специалистов, назначается на должность и освобождается от нее приказом директора школы;
- находится в непосредственном подчинении у заместителя директора по учебно-воспитательной работе общеобразовательного учреждения;
- принимает участие в учебно-воспитательной деятельности школы в рамках федеральных государственных стандартов образования детей с ограниченными возможностями здоровья, которое направлено на предупреждение, компенсацию и коррекцию отклонений в развитии.

1.6. В своей деятельности учитель-дефектолог руководствуется:

- действующей Конституцией Российской Федерации;
- Декларацией прав и свобод человека;
- Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального и основного общего образования;
- Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программой (ФАОП НОО, ФАОП ООО, ФАООП УО);
- законодательством Российской Федерации по вопросам образования;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Гражданским и Трудовым кодексами Российской Федерации;
- решениями Правительства Российской Федерации;
- Уставом, а также локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения;
- Правилами внутреннего трудового распорядка общеобразовательного учреждения;
- настоящей должностной инструкцией и трудовым договором (контрактом);
- существующими правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности;
- Конвенцией о правах ребенка.

1.7. Учитель-дефектолог общеобразовательного учреждения должен знать:

- имеющиеся нормативные и методические документы по вопросам профессиональной и практической деятельности;
- основы общетеоретических дисциплин в объёме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач, педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену;
- базисную программу обучения и воспитания детей; коррекционно-образовательные программы, предназначенные для обучения детей с нарушениями интеллектуального и сенсорного развития;
- особенности коррекционной педагогики и специальной психологии;
- анатомо-физиологические и клинические основы дефектологии;
- современные методы и приемы по оказанию различных видов коррекционной помощи детям, имеющим проблемы интеллектуального и сенсорного развития.
- существующие методы и приемы предупреждения и исправления отклонений в интеллектуальном, сенсорном и нервнопсихическом развитии ребенка;
- программно-методическую литературу по работе с воспитанниками, которые отличаются отклонениями в интеллектуальном и сенсорном развитии;
- новейшие достижения в области дефектологической науки и практики;
- основы работы с персональным компьютером, мультимедийным проектором, с текстовыми редакторами, презентациями, электронной почтой и браузерами;
- инструкции по охране труда и пожарной безопасности, при выполнении работ с учебным, демонстрационным, компьютерным оборудованием и оргтехникой.

1.8. Педагогическому работнику запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения учащимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

1.9. Учитель-дефектолог должен знать свою должностную инструкцию, правила по охране труда и пожарной безопасности, пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи, знать порядок действий при возникновении чрезвычайной ситуации и эвакуации.

2. Функции

На учителя-дефектолога возлагаются следующие функции:

2.1. Выявление учащихся, обладающих отклонениями в развитии, участие в коррекционно-образовательной деятельности, которая направлена на предупреждение, компенсацию и коррекцию отклонений в интеллектуальном и сенсорном развитии детей.

2.2. Обследование учащихся общеобразовательного учреждения для определения уровня интеллектуального и сенсорного развития, имеющих специфических нарушений различного генеза и структуры дефекта.

2.3. Содействие охране прав личности в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка и вовлечение детей в социально-экономическую жизнь общеобразовательного учреждения и общества.

2.4. Использование на практике апробированных коррекционных методик по исправлению отклонений в сенсорном, интеллектуальном, речевом развитии учащихся и восстановлению нарушенных функций.

2.5. Пропаганда гуманного отношения к детям, отличающимся особенностями психофизического развития и дефектологических знаний.

2.6. Оказание консультативной и методической помощи родителям, либо лицам, их заменяющим, педагогам и специалистам с целью осуществления:

- профилактики отклонений в развитии детей школьного возраста;
- дифференцированной диагностики интеллектуальных, сенсорных нарушений у детей;
- применения специально созданных методик и приемов оказания помощи детям, которые имеют отклонения в интеллектуальном и сенсорном развитии.

3. Должностные обязанности

Учитель-дефектолог выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Ведёт профессиональную деятельность непосредственную строго в рамках своей компетенции.

3.2. Осуществляет создание обстановки, в которой школьники будут чувствовать себя психологически комфортно и безопасно. Обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся общеобразовательного учреждения во время коррекционно-образовательной деятельности.

3.3. Проводит обследование учащихся школы, определяет структуру и степень выраженности имеющихся отклонений в их развитии, составляет заключения по результатам обследования и доводит их в допустимом объеме до сведения родителей, либо лиц, их заменяющих, и педагогов (с целью их ориентации в проблемах развития школьника).

3.4. Определяет задачи, формы и методы необходимой коррекционной работы, организует и проводит коррекционно-диагностическую работу по определенной программе, которая включает максимальную коррекцию интеллектуальных и сенсорных нарушений, исправление нервно-психических отклонений в развитии детей, пропедевтику вторичных

нарушений, обусловленных первичным интеллектуальным или сенсорным дефектом; обеспечивает дальнейшую готовность и адаптацию учащихся к нормальному школьному обучению.

3.5. Направляет детей с отклонениями (в случаях особой необходимости) на консультацию в психологические, медицинские и медико-педагогические центры.

3.6. Осуществляет комплектование группы детей, обладающих различной сенсорной и интеллектуальной патологией, для занятий с учетом их личного психофизического, сенсорного и интеллектуального развития.

3.7. Учитель-дефектолог в соответствии с ФГОС осуществляет психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений:

- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности;
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- дифференциацию и индивидуализацию обучения и воспитания с учетом особенностей когнитивного и эмоционального развития обучающихся.

3.8. Выступает посредником между учениками образовательного учреждения и всеми субъектами (администрацией, педагогическим коллективом, родителями) процесса сопровождения и коррекционно-воспитательной деятельности, который проводится в школе.

3.9. Анализирует перспективные возможности школы в области осуществления проектов адаптации школьников в современном коррекционном пространстве.

3.10. Занимается прогнозированием, планированием и организацией:

- обеспечения проектов и коррекционных программ необходимыми ресурсами;
- мероприятий по повышению профессиональной компетентности педагогов и родителей, либо лиц, их заменяющих, в процессе организации коррекционной работы;
- сбора и накопления информации о детях, которые испытывают определенные трудности при обучении;
- системы внешних связей школы, необходимых для успешного осуществления проектов и программ по коррекционной работе;
- системы надлежащего контроля за реализацией программ коррекционно-развивающего обучения;
- выполнения принятых решений в сфере коррекционного обучения;
- работы по дальнейшей адаптации учеников в школе.

3.11. Разрабатывает и использует:

- коррекционные (апробированные и авторские) программы, циклы занятий, которые направлены на устранение у учащихся нарушений интеллектуального и зрительного восприятия, подлежащих необходимой коррекции.
- индивидуальные программы комплексного обследования, а также сопровождения детей;
- рекомендации для педагогов, специалистов и родителей, либо лиц, их заменяющих, по работе с детьми, которые обладают проблемами в интеллектуальном и сенсорном развитии, в условиях образовательной организации и семейного воспитания.

3.12. Проводит необходимую консультационную работу с участниками коррекционно-образовательной деятельности (воспитателями ГПД, учителями, специалистами и родителями) с целью ознакомления с задачами и спецификой коррекционной работы, преодоления интеллектуальных и сенсорных нарушений у детей в условиях общеобразовательного учреждения и семейного воспитания.

3.13. Участвует:

- в деятельности методических объединений образовательного учреждения и города, а также других формах методической работы;
- в проводимых заседаниях Педагогического совета, службы сопровождения, психолого-медико-педагогического консилиума (далее - ПМПк);

- в мероприятиях, предназначенных для родителей (собраниях, семинарах-практикумах, круглых столах и др.);
- 3.14. Применяет соответствующие наглядные пособия и материалы для необходимого обследования детей и проведения коррекционно-развивающей работы.
- 3.15. Ведёт установленную документацию, аналитико-статистическую отчетность (составлять ежегодный отчет по установленной схеме, который отражает результаты обследования и проведенного коррекционного обучения), готовить заключения по результатам совершенных обследований и (или) коррекционной работе с детьми для ПМПк.
- 3.16. Выполняет при осуществлении своей непосредственной профессиональной деятельности Устав общеобразовательного учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка, соблюдает правила и нормы охраны труда, санитарные и противопожарные правила, трудовую дисциплину.
- 3.17. Систематически повышает свой профессиональный уровень. Проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании. Периодически проходит бесплатные медицинские обследования.
- 3.18. Проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа.
- 3.19. Осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне.
- 3.20. Осуществляет контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения.
- 3.21. Учитель-дефектолог исполняет иные обязанности, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

4. Права

Учитель-дефектолог имеет право:

- 4.1. Требовать от администрации школы содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав, создания условий, которые необходимы для успешного выполнения профессиональных обязанностей; получать от директора школы, куратора, специалистов Службы сопровождения информацию и документы по вопросам, входящим в его компетенцию.
- 4.2. Устанавливать от имени образовательного учреждения деловые контакты с лицами и организациями, которые работают в диагностическом и коррекционно-развивающем направлении.
- 4.3. Проводить обследование детей, которое связано с определением уровня интеллектуального и сенсорного развития, особенностей данных нарушений.
- 4.4. Самостоятельно выбирать самые оптимальные средства, формы и методы обучения, вносить изменения в программу обучения, разрабатывать и применять апробированные и авторские коррекционные методики.
- 4.5. Принимать участие:
- в разработке стратегии развития, концепции школы, программы и планировании работы коррекционной службы, в реализации ФОП соответствующего уровня общего образования;
 - в создании соответствующих нормативных документов (разработка положений о конкретных функциях данной службы, компетенции, обязанности, ответственность);
 - в работе городских и областных семинаров, совещаний, а также научно-методических конференций педагогов.
- 4.6. Печататься с обобщением опыта своей деятельности в научных и научно-популярных периодических изданиях, используя только проверенную информацию.
- 4.7. Защищать свою профессиональную честь, достоинство и интересы самостоятельно или через определенных представителей, в том числе адвоката. В случае дисциплинарного или служебного расследования, которое связано с нарушением педагогической этики, имеет

право на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом. Знакомиться с жалобами и другими документами, которые содержат оценку его работы, давать по ним необходимые объяснения.

4.8. На получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, деятельность которых связана с разработкой и реализацией программ общего образования, в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными Федеральными законами Российской Федерации, проходить аттестацию на добровольной основе.

4.9. Использовать все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, порядок пенсионного обеспечения), которые предусмотрены законодательством Российской Федерации по должности, а также пользоваться правами, предусмотренными Трудовым Кодексом России и другими законодательными актами, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.10. Право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты прав и законных интересов.

4.11. Учитель-дефектолог имеет иные трудовые права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, Уставом, Коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка.

5. Ответственность

5.1. В предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке учитель-дефектолог несет ответственность:

- за соблюдение трудовой дисциплины в общеобразовательном учреждении;
- за нарушение утвержденных прав и свобод ребенка;
- за охрану жизни и здоровья учащихся во время образовательной деятельности;
- за причинение ущерба образовательному учреждению в связи с недобросовестным исполнением или неисполнением своих должностных обязанностей;
- за сохранность материальных ценностей и имущества, которые выданы под расписку материально ответственным лицом и находятся в логопедическом кабинете;
- за ведение необходимой документации и ее надлежащую сохранность;
- за конфиденциальность полученных при обследовании детей материалов и сведений;
- за необоснованное вынесение заключения (в рамках своей компетенции) по обследованию ребенка, которое повлекло за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего и за результаты коррекционной работы, проводимой с каждым школьником;
- за реализацию не в полном объеме коррекционно-образовательной программы в соответствии с составленным учебным планом и графиком учебной деятельности.

5.2. Учитель-дефектолог в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет дисциплинарную ответственность за неисполнение, а также за ненадлежащее исполнение Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, локальных нормативных актов и распоряжений директора школы. Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных частью 1 статьи 48 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, учитывается при прохождении аттестации.

5.3. За применение, в том числе и однократное, методов работы, которые связаны с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка учитель-дефектолог может быть освобожден от занимаемой

должности в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. Увольнение в данном случае не служит мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил и норм организации учебно-воспитательной деятельности, учитель-дефектолог общеобразовательного учреждения несет ответственность в пределах определенных административным законодательством Российской Федерации.

5.5. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления педагогической деятельности, несет ответственность в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Учитель-дефектолог:

6.1. Учитель-дефектолог получает от директора образовательного учреждения, заместителя директора по учебно-воспитательной работе информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под роспись с соответствующими документами.

6.2. Систематически обменивается сведениями по вопросам, которые входят в его компетенцию, с администрацией и другими субъектами сопровождения, родителями.

6.3. Учитель-дефектолог осуществляет тесное взаимодействие с воспитателями групп продленного дня, педагогами и специалистами школы по закреплению положительных результатов коррекции интеллектуальных и сенсорных нарушений у школьников, динамическому наблюдению за детьми, которые прошли курс коррекционных занятий.

6.4. Участвует в подготовке и работе ПМПк, педагогических советов, а также родительских собраний.

6.5. Информировывает куратора Службы сопровождения и директора школы о возникших трудностях в работе с родителями, либо лицами, их заменяющими, и различными службами.

6.6. Самостоятельно планирует свою работу на текущий год (согласно плану работы образовательного учреждения). Планы согласуются с руководителем и обязательно утверждаются директором школы.

6.7. Предоставляет директору образовательной организации письменный отчет или самоанализ о своей деятельности по окончании учебного года.

6.8. Входит в состав методического объединения учителей-дефектологов, получает необходимую поддержку и осуществляет консультативную деятельность по своей профессиональной линии.

6.9. Передает администрации школы информацию, которая получена непосредственно на совещаниях, семинарах, различных методических объединениях.

6.10. Информировывает директора школы (при отсутствии – иное должностное лицо) о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений.

6.11. Для достижения общей цели и для эффективности выполнения обязанностей учитель-дефектолог сотрудничает с прочими сотрудниками общеобразовательного учреждения и регулярно обменивается информацией.

Должностную инструкцию разработал: _____ / _____ /

С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а).

«___» _____ 202__ г. _____ / _____ /

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 487335726471474211034024297916462361476713766797

Владелец Мамаева Марина Викторовна

Действителен с 20.08.2023 по 19.08.2024