

Утверждено
Директор МКОУ «Усть-Салдинская СОШ»
Русаков П.А.
пр. № 219 от 26.08.2019 г.



**Положение
об оплате труда работников Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Усть-Салдинская средняя общеобразовательная школа»
(МКОУ «Усть-Салдинская СОШ»)**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение применяется при исчислении заработной платы работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Усть-Салдинская средняя общеобразовательная школа».
2. Заработная плата работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Усть-Салдинская средняя общеобразовательная школа» устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующими в муниципальной образовательной организации системой оплаты труда. Система оплаты труда образовательной организации устанавливается на основе настоящего положения, коллективного договора, локальных нормативных актов в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом мнения Совета трудового коллектива.
3. Фонд оплаты труда в МКОУ «Усть-Салдинская СОШ» формируется исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников казенных муниципальных организаций.
4. Штатное расписание МКОУ «Усть-Салдинская СОШ» утверждается руководителем образовательной организации по согласованию с Управлением образования Администрации городского округа Верхотурский и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данной образовательной организации в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.
5. Должности работников, включаемые в штатное расписание образовательной организации, должны определяться в соответствии с Уставом образовательной организации и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденному [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н](#) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – ЕКС), выпускам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с постановлением Министерства труда и занятости населения

Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее – ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – номенклатура должностей).

Глава 2. Условия определения оплаты труда

6. Оплата труда работников образовательной организации, устанавливается с учетом:
- 1) ЕТКС;
 - 2) номенклатуры должностей;
 - 3) ЕКС или профессиональных стандартов;
 - 4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
 - 5) профессиональных квалификационных групп;
 - 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
 - 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
 - 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
 - 9) мнения Совета трудового коллектива.
7. При определении размера оплаты труда работников МКОУ «Усть-Салдинская СОШ» учитываются следующие условия:
- 1) показатели квалификации (образование, наличие квалификационной категории, почетного звания);
 - 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательной организации;
 - 3) объемы учебной (педагогической) работы;
 - 4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
 - 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
 - 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.
8. Заработная плата работников образовательной организаций предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных [Трудовым кодексом Российской Федерации](#).
9. Изменение оплаты труда работников МКО «Усть-Салдинская СОШ» производится:
- 1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
 - 2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
 - 3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);

4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).

10. При наступлении у работника права в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

11. Руководитель общеобразовательной организации:

1) проверяет документы об образовании, другие основания, предусмотренные настоящим положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов;

2) ежегодно составляет и утверждает тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в той же общеобразовательной организации помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников образовательной организации;

3) несёт ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательной организации.

12. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательной организации педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с [Трудовым кодексом Российской Федерации](#), федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

13. Преподавательская работа в той же образовательной организации для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных [пунктом 2](#) постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

14. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в той же образовательной организации, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других муниципальных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется с учетом мнения Совета трудового коллектива при условии, что педагогические работники, для которых данная общеобразовательная организация является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

Глава 3. Порядок определения оплаты труда отдельных категорий работников образовательной организации.

15. Оплата труда работников образовательной организации включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в [главе 5](#) настоящего положения;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в [главе 6](#) настоящего положения.

16. Размеры окладов работников образовательной организации устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов по соответствующим профессиональным квалификационным группам, установленных примерным положением, утвержденным постановлением Администрации ГО Верхотурский 22.01.2019 г. № 27.

17. Размер оклада повышается на 25 процентов работникам образовательной организации, имеющим высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, за работу в образовательной организации, обособленных структурных подразделениях образовательной организации, расположенном в сельском населенном пункте. Указанное повышение образует должностной оклад и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к должностному окладу.

Перечень должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер оклада за работу в образовательной организации расположенной в сельском населенном пункте, приведен в приложении № 1 к настоящему положению.

18. Образовательная организация самостоятельно устанавливает размер окладов работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. Размеры окладов, установленные в образовательной организации, не могут быть ниже минимальных размеров окладов, установленных в приложениях 1-7. Образовательная организация имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования (в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда).

19. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

20. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

21. Размеры окладов работников образовательной организации, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее – работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее – педагогические работники), должности руководителя структурного подразделения (далее – руководитель структурного подразделения), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н](#) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

22. Размеры окладов по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, установлены в приложениях № 2, 3 и 4 к настоящему положению.

в пример. по
показателям
п. 17

прил
4

23. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации [от 22.12.2014 № 1601](#) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и [от 11.05.2016 № 536](#) «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

24. Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее – служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н](#) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

25. Размеры окладов по профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих» установлены в приложении № 5 к настоящему положению.

26. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н](#) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

27. Размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих установлены в приложении № 6 к настоящему положению.

28. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу, педагогическим работникам, рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами [5](#) и [6](#) настоящего положения.

Глава 4. Условия оплаты труда руководителя образовательной организации, его заместителей и главного бухгалтера

29. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя образовательной организации устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

30. Оплата труда руководителя образовательной организации, его заместителей и главного бухгалтера включает в себя:

оклад (должностной оклад);

2) выплаты компенсационного характера;

3) выплаты стимулирующего характера.

31. Размер оклада руководителя образовательной организации определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового договора, утвержденной [постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329](#) «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости муниципальной организации, в соответствии с системой критериев для

дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных организаций, утвержденной Управлением образования Администрации городского округа Верхотурский.

32. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников муниципальных организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя) устанавливается Администрацией городского округа Верхотурский, исходя из особенностей типов этих организаций в кратности от 1 до 4 (согласно Постановления Администрации городского округа Верхотурский от 07.04.2017 № 241).

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей и среднемесячной заработной платы работников муниципальных организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей и главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников образовательных организаций (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается Администрацией городского округа Верхотурский исходя из особенностей типов этих организаций в кратности от 1 до 4 (согласно Постановления Администрации городского округа Верхотурский от 07.04.2017 № 241).

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципальных организаций (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных организаций и представление указанными лицами данной информации осуществляются в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 04.09.2017г. № 701.

33. Руководителям муниципальных образовательных организаций предусматривается повышение по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности размере 20 % к окладу и в порядке, установленном Управлением образования Администрации городского округа Верхотурский (Постановление Администрации городского округа Верхотурский от 28.10.2016г. № 938). Данное повышение образует должностной оклад и учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

34. Оклад заместителей руководителя по учебно-воспитательной, по воспитательной и учебно-методической работе образовательной организации устанавливается работодателем на 20 процентов ниже оклада руководителя образовательной организации, установленного в соответствии с [пунктом 31](#) настоящего положения. При установлении окладов заместителей руководителя по учебно-воспитательной, по воспитательной и учебно-методической работе образовательной организации

предусматривается повышение по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности в размере 10 % к окладу и в порядке, установленном Управлением образования Администрации городского округа Верхотурский. Данное повышение образует должностной оклад и учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

35. Оклад главного бухгалтера образовательной организации устанавливается работодателем на 20 процентов ниже оклада руководителя муниципальной образовательной организации, установленного в соответствии с пунктом 31 настоящего положения.

36. Оклад заместителей руководителя по административно-хозяйственной части образовательной организации устанавливается работодателем на 30 процентов ниже оклада руководителя образовательной организации, установленного в соответствии с пунктом 31 настоящего положения. При установлении окладов заместителей руководителя по административно хозяйственной части образовательных организаций предусматривается их повышение по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности в размере 10 % к окладу и в порядке, установленном Управлением образования Администрации городского округа Верхотурский. Данное повышение образует должностной оклад и учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

37. Стимулирование руководителя образовательной организации, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности образовательной организации осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителя общеобразовательной организации, на основании Положения о стимулировании руководителей муниципальных организаций, утвержденного приказом Управления образования Администрации городского округа Верхотурский (далее – Положение о стимулировании руководителей муниципальных организаций).

38. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру образовательной организации устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами 5 и 6 настоящего примерного положения.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя и главному бухгалтеру образовательной организации принимается комиссией по распределению компенсационных и стимулирующих выплат и выплачивается на основании приказа руководителя образовательной организации.

Глава 5. Компенсационные выплаты

39. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

40. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам работников образовательной организации при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда общеобразовательной организации, утвержденного на соответствующий финансовый год.

41. Для работников образовательной организаций устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

42. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении и в фиксированной сумме (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу). При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

43. Всем работникам образовательной организаций выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный [постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591](#) «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

44. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику образовательной организации при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

45. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

46. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за классное руководство, проверку письменных работ, заведование: отделениями, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, лабораториями, центрами, творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы), проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.

Размеры доплат и порядок их установления определяются образовательной организацией самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте муниципальной организации, утвержденном руководителем образовательной организации, с учетом «Положения о выплатах компенсационного характера и доплатах работникам муниципальных образовательных

организаций городского округа Верхотурский», утвержденного приказом Управления образования Администрации городского округа Верхотурский

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

47. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем образовательной организации в соответствии с локальным актом образовательной организации с учетом мнения Совета трудового коллектива.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

48. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют должностные оклады и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах или фиксированной сумме к окладу (должностному окладу).

49. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых образовательной организацией услуг, образовательная организация вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Глава 6. Выплаты стимулирующего характера

51. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами образовательной организации с учетом «Положения о выплатах стимулирующего характера работникам образовательных организаций», утвержденного приказом Управления образования, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательной организации.

52. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) по итогам работы в виде премиальных выплат.

53. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

53. Размеры стимулирующих выплат и порядок их установления определяются образовательной организацией самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте образовательной организации,

утвержденном руководителем образовательной организации, с учетом «Положения о выплатах стимулирующего характера работникам образовательной организации городского округа Верхотурский», утвержденного приказом Управления образования Администрации городского округа Верхотурский.

54. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда, установленные коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами с учетом «Положения о выплатах стимулирующего характера работникам образовательной организации», утвержденного приказом Управления образования Администрации городского округа Верхотурский, отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

55. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж образовательной организации, интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда образовательной организации норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости классов и групп, количественных результатов подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, в том числе единому государственному экзамену, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств муниципальной организации, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для образовательной организации.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом образовательной организации, трудовым договором.

56. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом муниципальной организации, трудовым договором.

57. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы по специальности в образовательной организации. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, выслуги лет устанавливается образовательной организацией.

К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности образовательной организации.

58. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

59. В целях социальной защищенности работников образовательной организации и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя образовательной организации применяется единовременное премирование работников образовательной организаций:

1) при объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;

3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области (наградами Губернатора, Законодательного собрания и др.);

4) в связи с празднованием Дня учителя, Дня воспитателя, профессиональных праздников (День бухгалтера, День повара и др.);

5) в связи с праздничными днями (1 сентября – День знаний, 23 февраля – День защитника Отечества, 8 Марта – Международный женский день) и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);

6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;

7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением;

8) по итогам работы за учебный год, календарный год.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальным актом образовательной организации, принятым руководителем образовательной организации с учетом обеспечения финансовыми средствами и мнения Совета трудового коллектива работников образовательной организации, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда.

60. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом образовательной организации, принятым руководителем образовательной организации с учетом мнения Совета трудового коллектива работников образовательной организации, или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника и приказа образовательной организации.

Перечень

должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в муниципальных образовательных организациях городского округа Верхотурский, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Администрации городского округа Верхотурский, и в их обособленных структурных подразделениях, расположенных в сельских населенных пунктах.

1. Должности работников учебно-вспомогательного персонала:
 - секретарь учебной части, младший воспитатель.
2. Должности педагогических работников.
3. Должности руководителей структурных подразделений:
 - директор (начальник, заведующий, руководитель, управляющий) филиала, другого обособленного структурного подразделения образовательной организации;
 - заведующий хозяйством;
 - заведующий библиотекой, производством (шеф-повар), столовой.
4. Должности служащих (в том числе по которым устанавливается производное должностное наименование «старший», «ведущий»):
 - лаборант, секретарь руководителя, техник, техник-лаборант, механик, бухгалтер, делопроизводитель, инженер, инженер по охране труда и технике безопасности, инженер-программист (программист), специалист по кадрам.

**Профессиональная квалификационная группа
должностей работников учебно-вспомогательного персонала**

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	младший воспитатель со средним образованием; младший воспитатель со средним специальным	9300

	образованием	
--	--------------	--

Приложение № 3
к Положению
об оплате труда работников
МКОУ «Усть-Салдинская СОШ»

**Профессиональная квалификационная группа
должностей педагогических работников**

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер оклада, рублей
1 квалификационный уровень	музыкальный руководитель	7400
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования педагог-организатор; социальный педагог	10113
3 квалификационный уровень	педагог-психолог; воспитатель ГПД	8020
	воспитатель, получающий среднее специальное образование	8500
	воспитатель средним специальным образованием; воспитатель с высшим специальным образованием;	8800
4 квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; тьютор; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед),	8290
	библиотекарь	8000
	учитель со средним специальным образованием	10000
	учитель с высшим специальным образованием	11100

Примечание. При установлении размеров минимальных окладов, локальным актом муниципальной организации городского округа Верхотурский, предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, в соответствии с порядком, установленным Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и положением об аттестации педагогических работников муниципальной образовательной организации.

Приложение № 4
к Положению
об оплате труда работников
МКОУ «Усть-Салдинская СОШ»

**Профессиональная квалификационная группа
должностей руководителей структурных подразделений**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер окладов, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
2 Квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей;	7228
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
2 Квалификационный уровень	заведующий хозяйством	8000
3 Квалификационный уровень	заведующий библиотекой; заведующий производством (шеф-повар);	6812 9500
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		

Примечание. При установлении размеров минимальных окладов локальным актом образовательной организации городского округа Верхотурский, предусматривается их повышение за соответствие занимаемой должности руководителям структурных подразделений по итогам аттестации, в соответствии с порядком, установленным Управлением образования Администрации городского округа Верхотурский

Приложение № 5
к Положению
об оплате труда работников
МКОУ «Усть-Салдинская СОШ»

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные должности служащих»**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер окладов, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель	8200
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Лаборант; техник-лаборант	8000
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	бухгалтер; специалист по кадрам	20875 9030

Приложение № 6
к Положению
об оплате труда работников
МКОУ «Усть-Салдинская СОШ»

**Профессиональные квалификационные группы
общепромышленных профессий рабочих**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в	5220

	соответствии с ЕТКС *; вахтер; уборщик служебных помещений; уборщик территории	6400
	кладовщик; кухонный рабочий;	6400 7500
	рабочий по стирке и ремонту спецодежды	5220

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»

1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС *; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	7600
	истопник;	7500
	слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	7600
	водитель автомобиля; повар	11000 9500

* ЕТКС - Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, применяемый на территории Российской Федерации в соответствии с [Постановлением Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а](#) «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России».

** Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9–10 разрядов Единой тарифной сетки, утвержден Приказом Министерства образования Российской Федерации от 15.04.1993 № 138 «Об утверждении Перечня высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9–10 разрядов ЕТС».

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОФЕССИЙ ВЫСОКОКВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,
ЗАНЯТЫХ НА ВАЖНЫХ И ОТВЕТСТВЕННЫХ РАБОТАХ,
ОПЛАТА ТРУДА КОТОРЫХ МОЖЕТ ПРОИЗВОДИТЬСЯ ИСХОДЯ
ИЗ 9 - 10 РАЗРЯДОВ ЕДИНОЙ ТАРИФНОЙ СЕТКИ**

1. Водители автобусов или специальных легковых автомобилей ("Медпомощь" и др.), имеющие 1 класс и занятые перевозкой обучающихся (детей, воспитанников).
2. Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повара), при отсутствии в штате учреждения такой должности.

Примечания.

1. В образовательных учреждениях к высококвалифицированным рабочим, указанным в пп. 3 и 5 настоящего Перечня, относятся рабочие, имеющие 6 разряд согласно Единому тарифно - квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом или высшей сложности.
 2. Другим рабочим, не предусмотренным настоящим Перечнем, оплата труда исходя из 9 - 10 разрядов ЕТС может устанавливаться при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям (специальностям), если по одной из них они имеют разряд не ниже 6.
 3. В учреждениях образования могут применяться Перечни высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых устанавливается исходя из 9 - 10 разрядов ЕТС, утвержденные в других отраслях при условии выполнения соответствующих видов работ.
 4. Водителям 1 класса, предусмотренным в п. 1 настоящего Перечня, надбавка за классность учтена в размере ставки заработной платы.
 5. Вопрос о целесообразности оплаты труда высококвалифицированных рабочих в соответствии с настоящим Перечнем в каждом конкретном случае решается учреждением образования.
 6. Оплата труда рабочих на уровне 9 или 10 разрядов ЕТС устанавливается учреждением образования строго в индивидуальном порядке с учетом квалификации, объема и качества выполняемых ими работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата может носить как постоянный, так и временный характер.
- Отмена оплаты труда рабочих по повышенным разрядам является изменением условий оплаты труда, о которых они должны быть предупреждены не менее чем за два месяца.

Приложение № 7
к Положению
об оплате труда работников
МКОУ «Усть-Салдинская СОШ»

**Профессиональная квалификационная группа
должностей руководителей образовательных организаций**

Наименование должности	Минимальный размер оклада (рублей)
1	2
Заведующий дошкольной образовательной организацией	13738
Директор общеобразовательной организации	14602

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 487335726471474211034024297916462361476713766797

Владелец Мамаева Марина Викторовна

Действителен с 20.08.2023 по 19.08.2024