

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
от 01.04.2014 № 1507-ПЗС

**О Почетной грамоте
Законодательного Собрания Свердловской области**

В соответствии с Областным законом от 19 апреля 1999 года № 5-ОЗ «О наградах, почетных званиях Свердловской области и наградах высших органов государственной власти Свердловской области» Законодательное Собрание Свердловской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить Почетную грамоту Законодательного Собрания Свердловской области как форму поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства независимо от места их проживания за существенный вклад в развитие законодательства Свердловской области, государственной власти и (или) местного самоуправления в Свердловской области, за заслуги в экономической, научно-технической, социальной, культурной и (или) иных сферах жизни общества, способствующие укреплению и развитию Свердловской области, росту ее авторитета в Российской Федерации и за рубежом.

2. Утвердить Положение о Почетной грамоте Законодательного Собрания Свердловской области (прилагается).

3. Совместное постановление палат Законодательного Собрания от 20.10.2005 № 51-СПП «Об учреждении Почетной грамоты Законодательного Собрания Свердловской области» («Областная газета», 2005, 28 октября, № 324 – 325) с изменениями, внесенными совместными постановлениями палат Законодательного Собрания от 16.02.2006 № 74-СПП, от 22.04.2010 № 164-СПП, постановлениями Законодательного Собрания от 26.12.2011 № 51-ПЗС и от 21.05.2013 № 943-ПЗС, признать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в «Областной газете».

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении семи дней после его официального опубликования.

Председатель
Законодательного Собрания

Л.В.Бабушкина

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Законодательного Собрания
от 01.04.2014 № 1507-ПЗС
«О Почетной грамоте
Законодательного Собрания
Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетной грамоте Законодательного Собрания
Свердловской области

*(в редакции постановлений Законодательного Собрания
Свердловской области от 05.12.2017 № 939-ПЗС и от 30.07.2019 № 1986-ПЗС)*

1. Почетная грамота Законодательного Собрания Свердловской области (далее – Почетная грамота) является формой поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства независимо от места их проживания (далее – граждане) за существенный вклад в развитие законодательства Свердловской области, государственной власти и (или) местного самоуправления в Свердловской области, за заслуги в экономической, научно-технической, социальной, культурной и (или) иных сферах жизни общества, способствующие укреплению и развитию Свердловской области, росту ее авторитета в Российской Федерации и за рубежом.

2. Инициаторами ходатайства о награждении Почетной грамотой могут быть депутаты Законодательного Собрания Свердловской области и Губернатор Свердловской области.

3. Почетной грамотой награждаются граждане, имеющие трудовой стаж не менее десяти лет и ранее награжденные Благодарственным письмом Законодательного Собрания Свердловской области (далее – Благодарственное письмо) и (или) государственными, ведомственными, региональными или муниципальными наградами.

▪ *(в редакции постановления Законодательного Собрания Свердловской области от 30.07.2019 № 1986-ПЗС)*

В случае если гражданин награжден Благодарственным письмом, то представление к награждению Почетной грамотой осуществляется не ранее чем через два года после награждения Благодарственным письмом.

▪ *(в редакции постановления Законодательного Собрания Свердловской области от 30.07.2019 № 1986-ПЗС)*

Нормативными правовыми актами Законодательного Собрания Свердловской области (далее – Законодательное Собрание), определяющими порядок и условия проведения конкурсов, организатором которых является

Законодательное Собрание, может предусматриваться награждение победителей этих конкурсов Почетной грамотой без учета требований, предусмотренных в частях первой и второй настоящего пункта.

4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой (далее – ходатайство о награждении) направляется инициатором ходатайства о награждении, указанным в пункте 2 настоящего Положения, в Законодательное Собрание. Депутаты Законодательного Собрания, за исключением председателя Законодательного Собрания, направляют ходатайства о награждении в пределах квоты – 15 ходатайств о награждении в год для каждого депутата.

Ходатайство о награждении должно состоять из сопроводительного письма, подписанного инициатором ходатайства о награждении, и представления к награждению Почетной грамотой (далее – представление к награждению).

▪ *(в редакции постановления Законодательного Собрания Свердловской области от 30.07.2019 № 1986-ПЗС)*

5. Представление к награждению подписывается руководителем организации (работодателем) по месту основной работы (службы) или осуществляемой деятельности гражданина, представляемого к награждению, и оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению. В иных случаях представление к награждению подписывается главой муниципального образования по месту жительства гражданина, представляемого к награждению.

Представление к награждению должно быть согласовано с главой муниципального образования, на территории которого работает (проходит службу) или осуществляет свою деятельность гражданин, представляемый к награждению, либо к представлению должен быть приложен мотивированный отказ главы муниципального образования в согласовании этого представления.

Представление к награждению не подлежит согласованию с главой муниципального образования в случаях, когда к награждению представляется лицо, замещающее государственную должность, государственный служащий или когда представление подписано главой муниципального образования.

К представлению к награждению прилагаются:

1) копия страницы паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, содержащей сведения о фамилии, об имени и отчестве (при наличии) гражданина, представляемого к награждению;

2) копии страниц трудовой книжки или документа, подтверждающих сведения о месте работы (службы), осуществляемой деятельности и занимаемой должности в сфере, за заслуги в которой гражданин представляется к награждению;

3) согласие гражданина, представляемого к награждению, на обработку персональных данных, оформляемое в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;

4) справка о динамике основных финансово-экономических показателей работы организации, оформляемая в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению, в случае, если ходатайство возбуждается в отношении руководителя коммерческой организации.

Ответственность за достоверность указанных в представлении к награждению сведений возлагается на лицо, подписавшее представление к награждению.

▪ (пункт в редакции постановления Законодательного Собрания Свердловской области от 30.07.2019 № 1986-ПЗС)

6. Ходатайство о награждении считается внесенным в Законодательное Собрание со дня его регистрации в соответствующем структурном подразделении аппарата Законодательного Собрания.

Председатель Законодательного Собрания направляет ходатайство о награждении руководителю аппарата Законодательного Собрания для организации проверки на соответствие требованиям, указанным в пунктах 3 – 5 настоящего Положения.

В случае если в представлении к награждению не указаны необходимые сведения и (или) к ходатайству о награждении не приложены материалы, указанные в пунктах 3 – 5 настоящего Положения, а также в случае, если ходатайство о награждении направлено инициатором ходатайства сверх установленной квоты, внесенное ходатайство о награждении и материалы, приложенные к нему, возвращаются руководителем аппарата Законодательного Собрания инициатору ходатайства о награждении в течение пяти рабочих дней. После устранения причин, послуживших основанием для возвращения ходатайства о награждении, ходатайство может быть вновь принято к рассмотрению.

В случае соответствия ходатайства о награждении требованиям, указанным в пунктах 3 – 5 настоящего Положения, ходатайство о награждении в течение трех рабочих дней направляется в комитет Законодательного Собрания в соответствии с предметами ведения (далее – профильный комитет) для рассмотрения и принятия решения.

7. Профильный комитет включает вопрос о награждении Почетной грамотой в проект повестки ближайшего заседания комитета.

По итогам рассмотрения ходатайства о награждении профильный комитет вправе принять одно из следующих решений:

1) рекомендовать Законодательному Собранию наградить Почетной грамотой гражданина, представленного к награждению;

2) отклонить ходатайство о награждении Почетной грамотой.

Решения профильных комитетов о награждении Почетной грамотой направляются в комитет Законодательного Собрания по региональной политике и развитию местного самоуправления для подготовки проекта постановления Законодательного Собрания о награждении Почетной

грамотой. Председатель комитета Законодательного Собрания по региональной политике и развитию местного самоуправления направляет председателю Законодательного Собрания проект постановления Законодательного Собрания и решения профильных комитетов для включения вопроса о награждении Почетной грамотой в проект повестки заседания Законодательного Собрания в соответствии с Регламентом Законодательного Собрания Свердловской области.

Профильным комитетом может быть принято решение об отклонении ходатайства о награждении при отсутствии в представленных материалах сведений о наличии конкретных заслуг, позволяющих сделать вывод об обоснованности представления к награждению, либо при выявлении недостоверной информации.

Решение профильного комитета об отклонении ходатайства о награждении направляется председателем профильного комитета инициатору ходатайства о награждении в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

8. Вопрос о награждении Почетной грамотой рассматривается в соответствии с Регламентом Законодательного Собрания Свердловской области на ближайшем заседании Законодательного Собрания.

Решение по итогам рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой оформляется постановлением Законодательного Собрания. При этом голосование по вопросу о награждении Почетной грамотой считается также голосованием за принятие соответствующего постановления в части оформления принятия решения по итогам рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой.

9. Оформление Почетной грамоты осуществляет аппарат Законодательного Собрания. Описание Почетной грамоты содержится в приложении 4 к настоящему Положению.

10. Почетная грамота подписывается председателем Законодательного Собрания.

11. Почетная грамота вручается гласно, в торжественной обстановке председателем Законодательного Собрания, депутатом Законодательного Собрания, внесшим ходатайство о награждении, либо иным лицом по поручению председателя Законодательного Собрания в течение 60 дней со дня принятия постановления Законодательного Собрания о награждении Почетной грамотой.

Дубликат Почетной грамоты не выдается.

12. Гражданам, награжденным Почетной грамотой, вручается нагрудный знак к Почетной грамоте. Описание нагрудного знака к Почетной грамоте содержится в приложении 5 к настоящему Положению.

13. Повторное награждение Почетной грамотой может производиться при наличии новых заслуг не ранее чем через пять лет.

14. Решение о награждении Почетной грамотой может быть отменено Законодательным Собранием в случае выявления после принятия такого решения недостоверности указанных в представлении к награждению сведений.

Предложение об отмене решения о награждении Почетной грамотой направляется профильным комитетом председателю Законодательного Собрания.

Вопрос об отмене решения о награждении Почетной грамотой рассматривается в порядке, установленном для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой.

15. Учет граждан, награжденных Почетной грамотой, осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

Закупки товаров, работ, услуг, связанных с изготовлением бланков Почетных грамот, багетных рамок и нагрудных знаков к Почетным грамотам, их учет, хранение, списание и уничтожение осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

▪ *(в редакции постановления Законодательного Собрания Свердловской области от 30.07.2019 № 1986-ПЗС)*

16. Сведения о награждении Почетной грамотой размещаются (опубликуются) на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Приложение 1
к Положению о Почетной
грамоте
Законодательного Собрания
Свердловской области

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Почетной грамотой Законодательного Собрания
Свердловской области

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Должность, подразделение (отдел, участок, отделение) _____
3. Место работы (службы) _____
(полное наименование организации)
_____ с указанием организационно-правовой формы)
4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
5. Образование _____
(наименование учебного заведения, год окончания, специальность)
6. Ученая степень, ученое звание _____
7. Трудовой стаж _____
Стаж работы (службы) в отрасли _____
Стаж работы (службы) в организации _____
8. Какими государственными, ведомственными, региональными или муниципальными наградами награжден(а) и год награждения _____
9. Сведения о трудовой и общественно-политической деятельности с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению (вклад в развитие законодательства Свердловской области, государственной власти и (или) местного самоуправления в Свердловской области, заслуги в экономической, научно-технической, социальной, культурной и (или) иных сферах

жизни общества, способствующие укреплению и развитию Свердловской области, росту ее авторитета в Российской Федерации и за рубежом) _____

10. Предлагаемая формулировка текста о награждении _____

(руководитель организации
(работодатель),
глава муниципального образования)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(дата подписания)

Согласовано* :

(глава муниципального образования, на территории которого работает (проходит службу) или осуществляет деятельность гражданин, представляемый к награждению)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

(дата согласования)

* Примечание. Согласование с главой муниципального образования не требуется в случаях, когда к награждению представляется лицо, замещающее государственную должность, или государственный служащий и когда представление подписано главой муниципального образования.

▪ (приложение в редакции постановления Законодательного Собрания Свердловской области от 30.07.2019 № 1986-ПЗС)

Приложение 2
к Положению о Почетной грамоте
Законодательного Собрания
Свердловской области

Председателю
Законодательного Собрания
Свердловской области

_____ (фамилия, инициалы)

СОГЛАСИЕ

**гражданина, представляемого к награждению Почетной грамотой
Законодательного Собрания Свердловской области, на
обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
(дата выдачи, кем выдан)

_____ ,
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Законодательному Собранию Свердловской области (далее – оператор) на обработку моих персональных данных, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в представлении к награждению Почетной грамотой Законодательного Собрания Свердловской области.

Я проинформирован(а) о том, что обработка моих персональных данных будет осуществляться в полном соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие дается мной в целях рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой Законодательного Собрания Свердловской области и распространяется на следующие данные:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии);

- 2) должность, подразделение (отдел, участок, отделение);
- 3) место работы (полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы);
- 4) дата рождения (число, месяц, год);
- 5) образование (наименование учебного заведения, год окончания, специальность);
- 6) ученая степень, ученое звание;
- 7) трудовой стаж, стаж работы в отрасли, стаж работы в организации;
- 8) какими наградами награжден(а);
- 9) сведения о трудовой и общественно-политической деятельности с указанием конкретных заслуг (заслуги в экономической, научно-технической, социальной, культурной и (или) иных сферах жизни общества, способствующие укреплению и развитию Свердловской области, росту ее авторитета в Российской Федерации и за рубежом).

Настоящее согласие дано мной бессрочно с правом отзыва.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично представителю оператора и зарегистрирован в соответствии с правилами делопроизводства.

Я ознакомлен(а) с тем, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(дата подписания)

Приложение 3
к Положению о Почетной грамоте
Законодательного Собрания
Свердловской области

СПРАВКА

**о динамике основных финансово-экономических
показателей работы организации**

Номер строк и	Показатели	Единица измерения	Отчетные периоды (по годам)			
1.	Стоимость основных фондов	тыс. рублей				
2.	Среднесписочная численность работающих	человек				
3.	Размер среднемесячной заработной платы	рублей				
4.	Объем реализации продукции, работ, услуг	тыс. рублей				
5.	Чистая прибыль	тыс. рублей				
6.	Рентабельность производства	процентов				
7.	Инвестиции в основной капитал	тыс. рублей				
8.	Дебиторская задолженность	тыс. рублей				
9.	в том числе просроченная дебиторская задолженность	тыс. рублей				
10.	Кредиторская задолженность	тыс. рублей				
11.	в том числе просроченная кредиторская задолженность	тыс. рублей				
12.	Сумма уплаченных налогов	тыс. рублей				
13.	в том числе:					
14.	в федеральный бюджет	тыс. рублей				
15.	в региональный бюджет	тыс. рублей				

16.	в государственные внебюджетные фонды	тыс. рублей				
-----	---	----------------	--	--	--	--

(должность руководителя организации)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(дата подписания)

М.П.

Приложение 4
к Положению о Почетной грамоте
Законодательного Собрания
Свердловской области

ОПИСАНИЕ

**Почетной грамоты Законодательного Собрания
Свердловской области**



Почетная грамота Законодательного Собрания Свердловской области (далее – Почетная грамота) представляет собой лист бумаги плотностью 300 г/м² формата А3 (297 x 420 мм) класса А+, расположение листа – горизонтальное.

Поле для размещения текста о награждении (далее – текстовое поле) располагается от верхней границы листа на расстоянии 120 мм, от нижней – 40 мм. Размер текстового поля – 140 x 217 мм.

В верхней части текстового поля размещена надпись прописными буквами «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА». Расстояние от нижней границы листа до базовой линии надписи – 158 мм. Цвет надписи стилизован под желтый металл, полутенью придан эффект объемности. Прямоугольник текстового поля обрамлен рамкой из пяти линий и дополнительно оформлен фигурной рамкой с текстурным фоном в желто-коричневой гамме. Фигурная рамка имеет ширину 313 мм, длину боковых границ – 185 мм. Верхняя и нижняя границы рамки фигурные. Точки соединения боковых и нижней границ фигурной рамки размещены на расстоянии 30 мм от нижней границы листа. Фигурная рамка обрамлена по периметру четырьмя полосами разной ширины. В верхней части фигурной рамки размещена надпись «Законодательное Собрание

Свердловской области». Расстояние от нижней границы листа до базовой линии надписи – 185 мм.

В верхней части Почетной грамоты размещен полный герб Свердловской области в многоцветном варианте (далее – герб) размером 75 х 95 мм, расстояние от верхней границы листа – 25 мм, от нижней границы листа – 205 мм, цвет соответствует эталонному. Значимость этого символа подчеркивается расходящимися от него лучами.

Парадный стиль Почетной грамоты поддержан двумя декоративными лентами в цветовой гамме флага Свердловской области: верхняя лента шириной 12 мм размещена под гербом, в нижнюю ленту шириной 7 мм, расположенную под текстовым полем, вплетены ветви кедра. Почетная грамота обрамлена оригинальным орнаментом шириной 11 мм и линией толщиной 1 мм. Лист Почетной грамоты по всему периметру имеет белые поля, свободные от изображений, шириной 5 мм от границ листа. Для придания объемности в элементах Почетной грамоты (герб, ленты, орнамент, фигурная рамка) используется эффект полутени. Элементы Почетной грамоты (герб, ленты верхняя и нижняя, текстовое поле, фигурная рамка, надписи «Законодательное Собрание Свердловской области» и «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА») располагаются по центру относительно вертикальной оси листа.

Почетная грамота размещается в багетную рамку под стекло.

▪ *(приложение в редакции постановления Законодательного Собрания Свердловской области от 30.07.2019 № 1986-ПЗС)*

Приложение 5
к Положению о Почетной грамоте
Законодательного Собрания
Свердловской области

ОПИСАНИЕ

**нагрудного знака к Почетной грамоте Законодательного Собрания
Свердловской области**



Нагрудный знак к Почетной грамоте Законодательного Собрания Свердловской области (далее – нагрудный знак) представляет собой выполненную из желтого металла розетку (звезду) диаметром 22 мм, образованную восемью пучками из семи заостренных лучей каждый, чередующимися с промежутками, представляющими собой гладкую углубленную поверхность.

На лицевой стороне нагрудного знака в центре розетки (звезды) помещено выпуклое изображение малого герба Свердловской области, выполненное цветными эмалями. Под нижним правым углом гербового щита по диагонали расположено выпуклое изображение слегка выгнутой лавровой ветви.

На оборотной стороне нагрудного знака располагается цанговое крепление для ношения на одежде.