Городской округ Верхотурский

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Усть-Салдинская средняя общеобразовательная школа»

|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседании Совета школы  пр. № 3 от 30.10.2020 г. | Утверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор ОО Русаков П.А.  пр. № 266 от 30.10.2020 г. |

**Изменения и дополнения**

**В «Положение о выплатах компенсационного характера работникам**

**Муниципального казенного общеобразовательного учреждения**

**«Усть-Салдинская средняя общеобразовательная школа»**

с.Усть-Салда

2020 год

В целях приведения в соответствие Примерному положению о выплатах компенсационного характера работникам муниципальных ОО Го Верхотурский

1. Изменить и дополнить Приложение № 2 к Положению о выплатах компенсационного характера и доплатах работникам Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Усть-Салдинская средняя общеобразовательная школа» «Об иных доплатах работникам ОО»
2. Изложить приложение 2 в следующей редакции:

1. Доплаты сотрудникам к окладу:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Назначение доплаты | Сумма, руб. |
| 1.1. | За преподавание предметов в классе-комплекте в зависимости от сложности предмета | до 3000 |
| 1.2. | За контроль за здоровьесбережением воспитанников, обучающихся и работников ОО | до 2500 |
| 1.3. | За дополнительную нагрузку педагога, обусловленную большой информативной емкостью преподаваемого предмета | до 2500 |
| 1.4. | За руководство школьными дежурными отрядами | до 500 |
| 1.5. | За организацию мероприятий, поддерживающих имидж ОО | до 2500 |
| 1.6. | За ведение документации по организации летнего отдыха детей в течение календарного года | до 2000 |
| 1.7. | За качественное и своевременное ведение документации по образовательной и воспитательной деятельности | до 2000 |
| 1.8. | За участие в качестве сотрудников ППЭ, экспертов в период подготовки и проведения ГИА выпускников | до 2000 |
| 1.9. | За оформление документов в ТКДН, ПДН, ПМПК и др.организации | до 2500 |
| 1.10. | За организацию дистанционного обучения детей в период эпидемиологической ситуации, связанной с угрозой распространения острых вирусных инфекций | до 3000 |
| 1.11. | За организацию ремонта в учебных кабинетах и служебных помещениях. | до 3500 |
| 1.12. | За работу в экспертных комиссиях по проверке олимпиадных работ, ВПР, ДКР и др. | до 1000 |
| 1.13. | За участие в работе творческих рабочих группы по разработке основных образовательных, адаптированных, воспитательных программ | до 1500 |
| 1.14. | За сопровождение детей во время перевозки школьным автобусом (ежедневное сопровождение, разовые выезды) | до 1500 |
| 1.15. | За сопровождение выпускников в ППЭ в период ГИА | до 1000 |
| 1.16. | За обеспечение безопасности обучающихся, проживающих в д.Бочкарева, при переправе через реку Туру | до 2000 |
| 1.17. | За организацию работы на пришкольном участке | до 2000 |
| 1.18. | За работу без больничного листа (по итогам полугодия) | до 2500 |
| 1.19. | За организацию безопасной среды для участников образовательной деятельности в период эпидемиологической ситуации, связанной с угрозой распространения острых вирусных инфекций | до 4000 |
| 1.20. | Благоустройство территории образовательной организации. | до 2000 |
| 1.21. | За обеспечение антитеррористической безопасности во время проведения образовательной деятельности и в вечернее время (контроль за видеонаблюдением) | до 2000 |
| 1.22. | За обеспечение пропускного режима в ОО | до 2500 |
| 1.23. | За обеспечение сохранности вещей в гардеробе | до 1000 |
| 1.24. | За ведение документации по питанию детей в школьной столовой (составление и соблюдение норм меню-требований) | до 2500 |
| 1.25. | За доставку продуктов питания в дошкольную группу | до 1000 |
| 1.26. | За своевременное обеспечение школьного автобуса ГСМ для бесперебойной работы по подвозу обучающихся. | до 3000 |
| 1.27. | За высокую эффективность по обеспечению строгого соблюдения финансовой и кассовой дисциплины. | до 4000 |
| 1.28. | За благоустройство территории образовательной организации. | до 2000 |